

- активной гражданской позиции, выраженной в гражданском самосознании, осознании прав и свобод человека, правовой культуре, правовом поведении, способности к диалогу, толерантности, ответственности за свои поступки и свой выбор, социальной справедливости в системе культур: общечеловеческой, гражданской, национальной;

- мировоззренческих позиций гражданственности, патриотизма;
- саморазвивающейся личности в нравственно-культурной, образовательной и профессиональной сфере.

3.5. Ведение статистического учета за деятельностью студентов: успеваемость, посещаемость и т.д.

3.6. Содействие в социальной, психологической и правовой защите студентов.

3.7. Координация деятельности студенческого самоуправления.

3.8. Разработка и организация внеклассных мероприятий для студентов.

3.9. Реализация государственных программ развития образования.

3.10. Проведение профориентационной работы среди потенциальных абитуриентов, различных предприятий и организаций города и области.

3.11. Установление связей с администрациями предприятий, учреждений и организаций по вопросам прохождения производственной практики и трудоустройства выпускников.

3.12. Ведение установленного делопроизводства, форм учета работы и предоставление соответствующей отчетности.

3.13. Оформление личных дел студентов, обеспечение их хранения и передача в архив.

4. Основные права

4.1. Вести образовательную деятельность в соответствии с законодательными актами, современными требованиями и общечеловеческими ценностями.

4.2. Разрабатывать и издавать учебно-методическую документацию, методические сборники и учебно-методические пособия для организации учебного процесса.

4.3. Разрабатывать мероприятия по совершенствованию учебно-методической и воспитательной работы.

4.4. Принимать меры поощрения и дисциплинарные взыскания к студентам, преподавателям, работникам техникума за нарушение Устава техникума, правил внутреннего распорядка и нормативно-правовых актов различных уровней.

5. Ответственность

Директор техникума несет ответственность за работу очного отделения, своевременное и качественное выполнение отделением возложенных на него функций и отчитывается в своей деятельности перед вышестоящими органами.