

# ДОГОВОР

## Об оказании платных образовательных услуг в Кировском торгово-экономическом техникуме

г.Киров.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«Кировский торгово-экономический техникум» на основании лицензии А № 1427 выданной Министерством образования Кировской области на срок бессрочно от 29 февраля 2016 года, и свидетельства о государственной аккредитации № 1723, выданного МОКО от 14 марта 2016 года в лице И.О.директора Кошлышницына Дмитрия Сергеевича, действующего на основании Доверенности № 1 от 29.12.2017 г, зарегистрированного в ИМНС РФ по налогам и сборам по г. Кирову 21.02.2000 г.и (далее-Исполнитель), с одной стороны и \_\_\_\_\_ Ф.И.О.

родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или организации, предприятия .с указанием Ф.И.О. должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)далее Заказчик и \_\_\_\_\_

(Ф.И.О.несовершеннолетнего)

(далее-Потребитель), с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем :

### § 1.Цели и предмет договора.

1.1.«Техникум» обязуется оказывать образовательные услуги, а Заказчик оплачивает обучение Потребителя по специальности \_\_\_\_\_ период обучения составляет: 2 года 10 месяцев,1 год 10 месяцев1 год(нужное подчеркнуть) по программе среднего профессионального образования  
1.2.Обучение осуществляется в форме \_\_\_\_\_ (очная или очно-заочная, дистанционная, индивидуальная, самообразование, экстернат, интегрированная)

### § 2.Права и обязанности сторон.

2.1. «Заказчик» имеет право:

- вносить благотворительные (спонсорские) взносы в кассу или на расчётный счёт техникума;
- на получение льгот в оплате до10% от стоимости за год при наличии оценок у Потребителя «отлично» по всем предметам за семестр и за год;
- получать информацию об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.2.»Потребитель» вправе:

- получать информацию об оценке своих знаний, умений и навыков
- пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для осуществления образовательного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием
- пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемым Исполнителем и не входящим в учебную программу, за дополнительную оплату
- принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Исполнителем
- брать академический отпуск в соответствии с медицинскими рекомендациями, но не более одного раза в год за всё время обучения
- передать зачет или «текущий экзамен»(не более трёх раз) с возмещением дополнительных затрат, после чего, при отрицательном результате передачи, студент отчисляется из техникума

2.3. «Исполнитель» имеет право:

- свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения;
- проводить переводные и выпускные экзамены в соответствии с программами обучения и государственными образовательными стандартами;
- осуществлять подбор кадров преподавателей на уровне требований, предъявляемых к учреждениям образования МО РФ;
- привлекать для оказания образовательных услуг другое образовательное учреждение соответствующего профиля;
- в случае нанесения обучающимся техникуму материального ущерба, требовать выплаты «Заказчиком» денежной компенсации. Под материальным ущербом следует понимать как преднамеренное, так и неосторожное ухудшение общего состояния помещений, мебели или оборудования техникума, книг, обучающих пособий;
- освободить учащихся от изучения каких-либо предметов базисного учебного плана при наличии медицинского заключения, письменного заявления или иного документа (для спортсменов на соревнования)
- предоставить академический отпуск студенту по его заявлению. По возвращении из академического отпуска студент оплачивает сумму, соответствующую плате на данный момент обучения. Если оплата внесена полностью, то по возвращении студента из отпуска внесённая сумма засчитывается без индексации.
- отчислить студента по неуспеваемости (более 2-х задолженностей по предметам)
- восстанавливать в число студентов с возмещением затрат (не более 10% от суммы платы за учебный год)
- в одностороннем порядке увеличивать плату за обучение не более одного раза в год, с учётом информации и исходя из расходов на обучение, предварительно предупредив об этом «Заказчика»;
- отчислить студента в следующих случаях:
  - не внесение платы за обучение;
  - грубость по отношению к педагогическому составу;
  - неуспеваемость или академическая задолженность;
  - при выявлении прогулов более чем 50% учебных занятий;
  - за аморальное поведение, без права восстановления, плата за обучение не возвращается.

### § 3Обязанности сторон.

3.1 «Заказчик» обязан:

- своевременно производить оплату за обучение;
- обеспечить посещение Потребителем занятий согласно учебному расписанию.
- при поступлении Потребителя в техникум и в процессе его обучения своевременно предоставлять все необходимые документы
- извещать Исполнителя об уважительных причинах отсутствия Потребителя на занятиях
- проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя
- возмещать ущерб, причинённый Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством РФ
- строго соблюдать Правила внутреннего распорядка техникума и Правила обучения студентов в техникуме;
- приобретать за свой счет учебники, учебные пособия и другие рекомендованные материалы;
- не позднее 3-х дней с момента заключения настоящего договора предоставить техникуму медицинскую справку о возможности посещения образовательного учреждения.

3.2.»Потребитель» обязан:

- посещать занятия, указанные в учебном расписании
- выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогическими работниками Исполнителя
- соблюдать требования Устава Исполнителя, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- бережно относиться к имуществу Исполнителя(за порчу или утерю имущества исполнителя с заказчика взимается штраф в размере 10-кратной стоимости на дату порчи или утери имущества)(ФЗ № 78 ст.7,9)
- услуги библиотеки за не сданную в срок литературу: 10% от рыночной стоимости книги за каждый день просрочки(ФЗ № 78 ст.7,9)
- приходить подготовленным на занятия
- посещать все предметы
- сдавать все контрольные работы, практические занятия, зачеты, отчеты по практике, экзамены в установленные сроки

3.3. «Исполнитель» обязан:

- организовать систематическое проведение лекций, семинаров, практических и других видов занятий, а также частично обеспечивать учебной и методической литературой;
- по окончании обучения учащемуся, выполнившему все требования программы и успешно прошедшему текущую и итоговую

-государственную аттестацию, выдать диплом государственного образца с присвоением квалификации \_\_\_\_\_  
-при проведении образовательного процесса обеспечить поддержание дисциплины на основе уважения человеческого достоинства обучающегося и преподавателей.

**§4.Стоимость обучения , сроки и порядок оплаты.**

4.1..Размер оплаты за обучение ежегодно устанавливается приказом директора техникума. Сумма оплаты за учебный год установлена:

Учебный год	На базе 9 классов	На базе 11 классов	Заочное обучение
2017г. / 2018 г.			
2018г. / 2019 г.			
2019г. / 2020 г.			

- В стоимость обучения не включено: 1.стоимость учебных бланков, справок и их восстановление;  
2.пересдача( повторная сдача) зачета или экзамена, защита работы, отчета  
3стоимость медицинского обследования.  
4. хранение документов  
5.дополнительные услуги по преёскуранту( сайт wwwmoebrazovanie)

4.2 Студент переводится на следующий курс , допускается до экзаменов или может получить документ об окончании обучения только после полного финансового расчета с техникумом в соответствии с настоящим договором

4.3 Оплата производится в следующие сроки:  
первый платёж вносится до 1 сентября учебного года в объёме 50% от стоимости за год  
второй платеж, оставшуюся часть годовой оплаты до 1 февраля  
в исключительных случаях по заявлению «Заказчика» -ежемесячно;

4.4. В случае несвоевременной оплаты заказчиком , начисляется пеня в размере 0.3.% от требуемой к внесению суммы за каждый день просрочки.

4.5. При наличии у обучающегося оценок «5» по всем предметам за год «Заказчик имеет право на уменьшение оплаты на 10% за следующий период \_год\_ В случае ухудшения результатов в следующем периоде семестр, льгота по оплате отменяется.

4.6. В случае несдачи обучающимся зачета или экзамена с первого раза , заказчик обязан оплатить дополнительные расходы на оплату труда преподавателя , принимающего экзамен повторно , на дополнительную аренду помещений , расходование дополнительных канцтоваров , что определяется в сумму 300-00(треста рублей) за каждый дополнительный экзамен , зачёт ,контрольную работу или другую письменную (устную) работу ( не более трёх раз). После чего . при отрицательном результате пересдачи , студент отчисляется из техникума . В случае пропуска без уважительной причины( прогула) зачета, экзамена, защиты работы, отчета на студента возлагается штраф в размере 300-00( триста рублей)

4.7. оплате подлежит в том числе и каникулярное время, поскольку производится оплата ремонта учебных помещений , подготовка к семестру или учебному году ( закупка методических пособий . ремонт и обновление инвентаря и т.п.).

4.8. .Техникум оказывает дополнительные образовательные услуги , стоимость которых не входит в размер общей платы за обучение .Заказчик выбирает следующие дополнительные обучающие программы и оплачивает их стоимость : \_\_\_\_\_

Сроки оплаты за дополнительные обучающие программы: \_\_\_\_\_ --

**§5.Основания отчисления обучающегося.**

5.1. Обучающийся подлежит отчислению из техникума в случаях :

- предусмотренных настоящим договором п.2.3.
- окончание срока действия настоящего договора ;
- расторжение настоящего договора в следующих случаях (неуплаты стоимости обучения заказчиком , систематического невыполнения обучающимся учебной программы , неоднократного нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения )

Техникум вправе требовать возмещения убытков , причинённых расторжением договора ( ст.453 ГК РФ )

5.2 .В случае невозможности исполнения , возникшей по вине заказчика , образовательные услуги подлежат оплате в полном объёме . К данным обстоятельствам относятся случаи непосещения обучающимся занятий .

5.3 .Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты техникуму фактически понесённых им расходов , в том числе . в связи с подготовкой учебного процесса и оказанных образовательных услуг.

В расходы , связанные с подготовкой учебного процесса , включаются расходы по аренде , заключению договоров с преподавателями . по приобретению учебного материала . Данные расходы составляют \_20\_ % от стоимости образовательной услуги за год.

5.4. При возвращении заказчику уплаченных сумм в случаях :

- когда обучающийся не приступил к занятиям и не присутствовал ни одного дня на учебных занятиях, за вычетом расходов на приём и оформление документов ;;
- если обучающийся прекратил занятия в связи с заболеванием при котором продолжение учёбы стало невозможным , что должно подтверждено медицинским заключением , техникумом производится удержание фактических затрат , произведённых в связи с подготовкой учебного процесса .

**§ 6. Срок действия договора .**

Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучающимся техникума и урегулирования всех споров.

**§ 7. Заключительные положения**

6.1.. Споры , возникающие между сторонами . разрешаются в порядке , Гражданским кодексом РФ,законом РФ « О защите прав потребителей», Законом РФ « Об образовании» и иными нормативными актами.

6.2.Договор составлен в 2-х экземплярах , каждый из которых имеет юридическую силу ,

6.3. \_\_\_\_\_

**§ 8.Юридические адреса и реквизиты сторон .**

ТЕХНИКУМ

Профессиональная образовательная ассоциация  
«Кировский торгово-экономический техникум»

610000 г. Киров  
ул.Московская. 40  
тел. 35-57-15  
инн 4345005279 , р\с 40703810400000000099 в  
АО КБ «Хлынов» г.Киров БИК 043304711  
К\с 30101810100000000711

И.О Директор ПОА «КТЭТ» \_\_\_\_\_

\Д. С. Кольшиницын\

ЗАКАЗЧИК

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

кем, когда выдан \_\_\_\_\_

АДРЕС (прописка) \_\_\_\_\_

(проживаю) \_\_\_\_\_

Тел. Дом. \_\_\_\_\_ раб. \_\_\_\_\_

\подпись\

Потребитель

Ф.И.О \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_

кем, когда выдан \_\_\_\_\_

АДРЕС (прописка) \_\_\_\_\_

(проживаю) \_\_\_\_\_

Тел. Дом. \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_