

# ДОГОВОР

## Об оказании платных образовательных услуг в Кировском торгово-экономическом техникуме

г.Киров.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Профессиональная образовательная ассоциация « Кировский торгово-экономический техникум», именуемый в дальнейшем «техникум»(лицензия № 1427 от 29.02.2016г.)свидетельство о государственной аккредитации № 1723 от 14.03.2016г., в лице И.О директора Колышницына Дмитрия Сергеевича, действующей на основании Доверенности № 1 от 27.12.2017г с одной стороны, и \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «заказчик» с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### § 1.Цели и предмет договора.

- 1.1.« Техникум» обязуется оказывать образовательные услуги «Заказчику» \_\_\_\_\_ по специальности \_\_\_\_\_ период обучения составляет: 2 года 10 месяцев,1 год 10 месяцев,1 год,(нужное подчеркнуть) по программе среднего профессионального образования, а «заказчик» обязуется своевременно оплачивать обучение.
- 1.2.Техникум имеет лицензию № 1427 выданную Министерством образования Кировской области сроком бессрочно на право осуществления образовательной деятельности, свидетельство о государственной аккредитации № 1723 от14.03.2016г.
- 1.3.Обучение осуществляется в форме \_\_\_\_\_ (очная или заочная, дистанционная, индивидуальная, самообразование, интегрированная, экстернат)

### § 2.Права и обязанности сторон.

2.1. «Заказчик» имеет право:

- поступить в техникум без вступительных испытаний по среднему баллу аттестата или по результатам ГИА, ЕГЭ), личного заявления и договора;
- получить специальность на основании программ, соответствующих образовательным стандартам;
- брать академический отпуск в соответствии с медицинскими рекомендациями, но не более одного раза в год за всё время обучения;
- вносить благотворительные (спонсорские) взносы в кассу или на расчётный счёт техникума;
- на получение льгот в оплате до10% от стоимости за год при наличии оценок «отлично» по всем предметам за семестр и за год;
- передать зачёт или «текущий экзамен» (не более трёх раз) с возмещением дополнительных затрат, после чего, при отрицательном результате передачи, студент отчисляется из техникума.

2.2 «Заказчик» обязан:

- производить оплату за обучение;
  - посещать все предметы;
  - строго соблюдать Правила внутреннего распорядка техникума и Правила обучения студентов в техникуме;
  - сдавать все контрольные работы, практические занятия и экзамены (зачеты) в установленные сроки;
  - приходить подготовленным на занятия;
  - своевременно сообщать техникуму об изменениях места работы, жительства, о болезни;
  - приобретать за свой счет учебники, учебные пособия и другие рекомендованные материалы;
  - не позднее 3-х дней с момента заключения настоящего договора предоставить техникуму медицинскую справку о возможности посещения образовательного учреждения.
- бережно относиться к имуществу Исполнителя(за порчу или утерю имущества исполнителя с заказчика взимается штраф в размере 10-кратной стоимости на дату порчи или утери имущества)(ФЗ № 78 ст.7.9)
- услуги библиотеки за не сданную в срок литературу: 10% от рыночной стоимости книги за каждый день просрочки(ФЗ № 78 ст.7.9)

2.3.»Техникум» имеет право:

- свободно выбирать, разрабатывать и применять методики воспитания и обучения;
- проводить переводные и выпускные экзамены в соответствии с программами обучения и государственными образовательными стандартами;
- осуществлять подбор кадров преподавателей на уровне требований, предъявляемых к учреждениям образования МО РФ;
- привлекать для оказания образовательных услуг другое образовательное учреждение соответствующего профиля;
- в случае нанесения учащимся техникуму материального ущерба, требовать выплаты «Заказчиком» денежной компенсации. Под материальным ущербом следует понимать как преднамеренное, так и неосторожное ухудшение общего состояния помещений, мебели или оборудования техникума, книг, обучающих пособий;;
- заменить обучающемуся выполнение заданий по дисциплинам(дисциплине) учебного плана при наличии медицинского заключения, письменного заявления или иного документа (для спортсменов на соревнования, либо медицинские справки(запрет) на занятия)
- предоставить академический отпуск студенту по его заявлению. По возвращении из академического отпуска студент оплачивает сумму, соответствующую плате на данный момент обучения. Если оплата внесена полностью, то по возвращении студента из отпуска внесённая сумма засчитывается без индексации.
- отчислить студента по неуспеваемости (две и более 2-х задолженностей по предметам)
- восстанавливать в число студентов с возмещением затрат (не более 10% от суммы платы за учебный год)
- в одностороннем порядке увеличивать плату за обучение не более одного раза в год, с учётом информации и исходя из расходов на обучение, предварительно предупредив об этом «Заказчика»;
- отчислить студента в следующих случаях:
  - не внесение платы за обучение;
  - грубость по отношению к педагогическому составу;
  - неуспеваемость или академическая задолженность;
  - при выявлении прогулов более чем 50% учебных занятий;
  - за аморальное поведение, без права восстановления, плата за обучение не возвращается;

2.4.»Техникум» обязан:

- организовать систематическое проведение лекций, семинаров, практических и других видов занятий, а также частично обеспечивать учебной и методической литературой;
- по окончании обучения учащемуся, выполнившему все требования программы и успешно прошедшему текущую и итоговую аттестацию, выдать диплом государственного образца с присвоением квалификации \_\_\_\_\_
- при проведении образовательного процесса обеспечить поддержание дисциплины на основе уважения человеческого достоинства обучающегося и преподавателей.

### §3. Стоимость обучения, сроки и порядок оплаты.

3.1. Размер оплаты за обучение ежегодно устанавливается приказом директора техникума. Сумма оплаты за учебный год установлена:

Учебный год	На базе 9 классов			На базе 11 классов			Заочное обучение	
2017г. / 2018 г.								
2018г. / 2019 г.								
2019г. / 2020г.								

В стоимость обучения не включено: 1. стоимость учебных бланков, справок и их восстановление;

2. пересдача (повторная сдача) зачета или экзамена, защита работы;

3. стоимость медицинского обследования

4. хранение документов.

5. дополнительные услуги по преискуранту( сайт www.moeobrazovanie)

3.2 Студент переводится на следующий курс, допускается до экзаменов или может получить документ об окончании обучения только после полного финансового расчета с техникумом в соответствии с настоящим договором

3.3 Оплата производится в следующие сроки:

первый платёж вносится до 1 сентября учебного года в объеме 50% от стоимости за год

второй платёж до 1 февраля

в исключительных случаях по заявлению «Заказчика» - ежемесячно;

3.4. В случае несвоевременной оплаты заказчиком, начисляется пеня в размере 0.3.% от требуемой к внесению суммы за каждый день просрочки.

3.5. При наличии у обучающегося оценок «5» по всем предметам за год «Заказчик имеет право на уменьшение оплаты на 10% за следующий период \_год\_\_\_\_\_».

В случае ухудшения результатов в следующем периоде семестр, льгота по оплате отменяется.

3.6 В случае пересдачи обучающимся зачета или экзамена, заказчик обязан оплатить дополнительные расходы на оплату труда преподавателя, принимающего экзамен повторно, на дополнительную аренду помещений, расходование дополнительных канцтоваров, что определяется в сумму 300-00(триста рублей, за каждый дополнительный экзамен, зачёт, контрольную работу, курсовую, отчет по практике (не более трёх раз). После чего, при отрицательном результате пересдачи, студент отчисляется из техникума. В случае пропуска без уважительной причины (прогула) зачета, экзамена, защиты работы на студента налагается штраф в размере 300-00(Триста рублей)

3.7. оплате подлежит в том числе и каникулярное время, поскольку производится оплата ремонта учебных помещений, подготовка к семестру или учебному году (закупка методических пособий, ремонт и обновление инвентаря и т.п.).

3.8. Техникум оказывает дополнительные образовательные услуги, стоимость которых не входит в размер общей платы за обучение. Заказчик выбирает следующие дополнительные обучающие программы и оплачивает их стоимость:

Сроки оплаты за дополнительные обучающие программы: \_\_\_\_\_

--

### §4. Основания отчисления обучающегося.

4.1. Обучающийся подлежит отчислению из техникума в случаях:

-предусмотренных настоящим договором п.2.3.

-окончание срока действия настоящего договора;

-расторжение настоящего договора в следующих случаях (неуплаты стоимости обучения заказчиком, систематического невыполнения обучающимся учебной программы, неоднократного нарушения обучающимся Правил внутреннего распорядка образовательного учреждения) Техникум вправе требовать возмещения убытков, причинённых расторжением договора (ст.453 ГК РФ)

4.2. В случае невозможности исполнения, возникшей по вине заказчика, образовательные услуги подлежат оплате в полном объеме. К данным обстоятельствам относятся случаи непосещения обучающимся занятий.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты техникуму фактически понесённых им расходов, в том числе, в связи с подготовкой учебного процесса и оказанных образовательных услуг.

В расходы, связанные с подготовкой учебного процесса, включаются расходы по аренде, заключению договоров с преподавателями, по приобретению учебного материала. Данные расходы составляют 20% от стоимости образовательной услуги за год.

4.4. При возвращении заказчику уплаченных сумм в случаях:

когда обучающийся не приступил к занятиям и не присутствовал ни одного дня на учебных занятиях, за вычетом расходов на приём и оформление документов; хранение документов;

если обучающийся прекратил занятия в связи с заболеванием при котором продолжение учёбы стало невозможным, что должно подтверждено медицинским заключением, техникумом производится удержание фактических затрат, произведённых в связи с подготовкой учебного процесса.

### § 5. Срок действия договора.

Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами и действует до окончания обучающимся техникума и урегулирования всех споров.

### § 6. Заключительные положения.

6.1.. Споры, возникающие между сторонами, разрешаются в порядке, установленном законодательством РФ.

6.2. Договор составлен в 2-х экземплярах, каждый из которых имеет юридическую силу,

6.3. \_\_\_\_\_

### § 7. Юридические адреса и реквизиты сторон.

ТЕХНИКУМ

Профессиональная образовательная ассоциация

«Кировский торгово-экономический техникум»

610000 г. Киров

ул.Московская. 40

тел. 35-57-15

инн 4345005279, р/с 40703810400000000099 в

АО КБ «Хлынов» г.Киров БИК 043304711

К/с 30101810100000000711

И.О Директор ПОА «КТЭТ» \_\_\_\_\_

(Д.С. Кольшиницын)

ЗАКАЗЧИК

ФИО \_\_\_\_\_

Паспорт № \_\_\_\_\_ серия \_\_\_\_\_  
кем, когда выдан \_\_\_\_\_

АДРЕС (прописка) \_\_\_\_\_

(проживаю) \_\_\_\_\_

Тел. Дом. \_\_\_\_\_

раб. \_\_\_\_\_